



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ**

**Профессиональная образовательная организация
автономная некоммерческая организация
«Колледж культуры и спорта»
(ПОО АНО ККС)**

ПОЛОЖЕНИЕ
28.12.2018г. № 13-03/009
г. Москва

УТВЕРЖДАЮ
Директор В.Л. Баскаков
«28» декабря 2018г.

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
Колледжа
от «28» декабря 2018 г.
протокол № 7

об итоговой аттестации слушателей
дополнительных профессиональных программ
в ПОО АНО ККС

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2018 N 52831);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1.07.2013г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждено Минобрнауки России 22.01.2015г. №ДЛ-1/05вн);

- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015г. №ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»);

- Письмо от 30.03.2015г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ

(далее – ДПП), реализуемых в ПОО АНО ККС (далее – колледж) в виде программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

1.3. Формы и условия проведения аттестационных испытаний текущей, промежуточной, итоговой аттестации определяются колледжем самостоятельно и фиксируются в учебных планах, утверждаемых в соответствующем порядке.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по ДПП профессиональной переподготовки и повышения квалификации. Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.5. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации, форму которых колледж устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

1.6. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые колледжем.

1.7. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из колледжа, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем в срок 2 недели с даты подачи заявления, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае, если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

1.8. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному колледжем (приложение 1).

1.9. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, созданной колледжем в соответствии с настоящим положением.

Основные функции аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных требований к результатам освоения программы;
- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения ДПП права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области и (или) присвоении квалификации;
- определение уровня освоения дополнительных профессиональных программ.

2. Итоговая аттестация при реализации программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации

2.1. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в

полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по ДПП.

2.2. Колледжем и настоящим положением устанавливается порядок проведения итоговых аттестационных испытаний:

- особенности итоговых аттестационных испытаний по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки;
- требования к результатам освоения ДПП;
- процедура проведения итоговых аттестационных испытаний;
- сроки проведения итоговых аттестационных испытаний;
- формы проведения итоговых аттестационных испытаний;
- требования к итоговым аттестационным работам (при наличии), к их содержанию, объему, структуре и др., требования к иным материалам, представляемым к итоговому экзамену, к защите итоговой аттестационной работы в различных формах (выпускная квалификационная работа – профессиональная переподготовка, реферат, инновационный проект и др. – программы повышения квалификации);

- обязанности и ответственность руководителя итоговой аттестационной работы (при наличии);

- требования к оформлению рецензии и отзыва итоговых аттестационных работ (приложение 2);

- критерии и параметры оценки результатов сдачи итоговых экзаменов и защиты итоговых аттестационных работ;

- порядок проведения итоговых аттестационных испытаний лицами, которые не проходили итоговые аттестационные испытания в установленный срок по уважительной причине.

2.3. Колледжем устанавливаются условия и сроки выполнения итоговых аттестационных работ, формы итоговой аттестации в соответствии с дополнительными профессиональными программами повышения квалификации.

2.4. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения колледжа или ее структурного подразделения, или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

2.5. С целью оценки качества выпускной квалификационной работы на нее должна быть получена рецензия, отзыв (приложение 2).

2.6. По результатам итоговой аттестации издается приказ об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке).

2.7. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки состоять из одного аттестационного испытания: защита выпускной квалификационной работы. Требования к выпускной квалификационной работе отражены в программе итоговой аттестации дополнительных программ профессиональной переподготовки.

2.8. Тематика итоговых аттестационных работ утверждается кафедрой. Слушателю предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы или слушатель может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика итоговой работы может быть сформирована руководителями предприятий и организаций, направляющих слушателей на обучение.

2.9. Для подготовки итоговой аттестационной работы слушателю из числа работников колледжа назначается руководитель.

2.10. Дата и время защиты выпускной квалификационной работы по программам профессиональной переподготовки устанавливаются колледжем по согласованию с председателями аттестационных комиссий, оформляется приказом организации и доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников не позднее чем за 30 дней до итогового аттестационного испытания.

2.11. Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой программе профессиональной переподготовки, реализуемой колледжем.

2.12. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем аттестационной комиссии по программе профессиональной переподготовки является лицо, неработающее в колледже, из числа ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений, по профилю осваиваемой слушателями программы.

2.13. Состав аттестационных комиссий по программе профессиональной переподготовки формируется из педагогических работников колледжа, реализующей данную ДПП.

2.14. Председатель и составы итоговых аттестационных комиссий по программам профессиональной переподготовки утверждаются приказом колледжа.

Аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности учебно-методической документацией, разрабатываемой колледжем самостоятельно на основе требований к содержанию ДПП.

2.15. Защита итоговой выпускной квалификационной работы проводится на заседании аттестационной комиссии. Результаты защиты итоговых аттестационных работ проводятся в устной форме, объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний аттестационных комиссий. Заседания итоговых аттестационных комиссий оформляются протоколами (приложение 3). В протокол заседания вносятся мнения членов аттестационной комиссии о представленной работе, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них. Ведется запись особых мнений. В протоколах отмечается, какие недостатки в теоретической и практической подготовке имеются у слушателя. Протоколы заседаний итоговых аттестационных комиссий подписываются председателем аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), членами итоговой аттестационной комиссии, секретарем итоговой аттестационной комиссии и хранятся в архиве колледжа согласно номенклатуре дел.

2.16. Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в таких видах как экзамен, зачет, защита реферата, защита итоговой аттестационной работы (образовательной программы, пособия, методики, инновационного проекта и др.), защита расчетно-графической работы, защита проекта, тестирование, собеседование, опрос, круглый стол, деловая игра, рефлексия или других видах, предусмотренных дополнительными профессиональными программами повышения квалификации.

2.17. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей повышения квалификации и переподготовки оформляется ведомостью по видам итоговой аттестации (приложение 4).

3. Критерии оценки освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы

3.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной («удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено»)) или четырех балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

3.2. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении отметки используется аддитивный принцип (принцип «сложения»):

- отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

- отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой аттестационной работе;

- отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

- отметку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец справки об обучении (периоде обучения) по дополнительной профессиональной программе – программе повышения квалификации

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»**

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Настоящая справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он (а) действительно с " __ " ____ 20__ г. по " __ " ____ 20__ г.
обучался (ась) в Профессиональной образовательной организации автономной
некоммерческой организации «Колледж культуры и спорта» ПОО АНО ККС

по дополнительной профессиональной программе – программе повышения
квалификации _____
_____ (наименование программы)

в объеме _____
(количество часов)

Директор

В.Л. Баскаков

Секретарь

Ю.М. Борнякова

МП

Образец справки об обучении (периоде обучения) по дополнительной профессиональной программе – программе профессиональной переподготовки

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»**

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Настоящая справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он (а) действительно с " __ " __ 20__ г. по " __ " __ 20__ г.
обучался (ась) в Профессиональной образовательной организации автономной
некоммерческой организации «Колледж культуры и спорта» ПОО АНО ККС

по дополнительной профессиональной программе – программе профессиональной
переподготовки _____
(наименование программы)

в объеме _____
(количество часов)

За время обучения прослушал(а) по следующим учебным предметам
(дисциплинам, модулям), сдал (а) зачеты, экзамены:

№ п.п.	Название учебных предметов (дисциплин, модулей)	Общее количество часов	Итоговая оценка

Директор

В.Л. Баскаков

Секретарь

Ю.М. Борнякова

МП

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»**

ОТЗЫВ

о выпускной квалификационной работе

Слушателя переподготовки по дополнительной образовательной программе
«.....»

Тема _____

Актуальность и значимость темы _____

Логическая последовательность, глубина раскрытия темы _____

Дисциплинированность слушателя при выполнении ВКР, степень самостоятельности автора, умение работать с научной литературой, проводить экспериментальную работу, индивидуальные особенности

Значимость результатов и перспективность внедрения в практику

Выпускная квалификационная работа соответствует / не соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и может / не может быть рекомендована к защите на заседании аттестационной комиссии (нужное подчеркнуть). Руководитель выпускной квалификационной работы:

(И.О.Ф. полностью, должность, место работы)

(подпись руководителя)

« _____ » _____ 2018 г.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»**

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

Слушателя переподготовки по дополнительной образовательной программе
«.....»

Тема _____

Актуальность темы _____

Соответствие содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме
Характеристика выполнения всех разделов работы, отличительные положительные
стороны

Практическая ценность и возможность использования полученных результатов

Недостатки и замечания по работе

Рекомендуемая оценка выпускной квалификационной работы _____

Рецензент:

(ученое звание, степень)

(И.О.Ф.)

(подпись)

« ___ » _____ 2018 г.

Протокол № _____
от «__» _____ 201__ г.
заседания итоговой аттестационной комиссии
по защите выпускной квалификационной работы по дополнительной
профессиональной образовательной программе
 «_____»

Присутствовали:

Председатель итоговой аттестационной комиссии _____

Ф.И.О., должность, место работы

Заместитель председателя итоговой аттестационной комиссии _____

Ф.И.О., должность, место работы

Члены итоговой аттестационной комиссии

Ф.И.О., должность, место работы

Ф.И.О., должность, место работы

Секретарь итоговой аттестационной комиссии _____

Ф.И.О., должность, место работы

Слушатель

1. _____

Ф.И.О слушателя

На тему: _____

Работа выполнена под руководством _____

Ф.И.О., должность

После сообщения о выполненной работе (в течение _____ минут) были заданы следующие вопросы:

Фамилия задававшего
 вопросы
 Ф.И.О

Содержание вопроса

- 1) _____
 2) _____

Общая характеристика ответов слушателя на заданные вопросы: *ответы полные, развёрнутые.*

Особое мнение членов итоговой аттестационной комиссии по защите ВКР: _____

Недостатки в теоретической и практической подготовке слушателя:

Решение итоговой аттестационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы

Признать, что слушатель (Ф.И.О.) _____

защитил(а) выпускную квалификационную работу на оценку « _____ ».

Председатель ИАК	_____	Ф.И.О.
Члены ИАК	_____	Ф.И.О.
	_____	Ф.И.О.
	_____	Ф.И.О.
Секретарь	_____	Ф.И.О.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»**

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ № _____

«Название программы»

Предмет (**Защита ВКР, Итоговая аттестация**) *Общая трудоемкость* _____ ч.

Экзаменаторы: **Ф.И.О. экзаменаторов**

« _____ » _____ **201**__

№ п.п.	Фамилия, имя, отчество	Оценка	Подпись преподавателей

<i>Отлично</i>
<i>Хорошо</i>
<i>Удовлетворительно</i>
<i>Неудовлетворительно</i>
<i>Итого по списку</i>

Экзаменаторы _____

Куратор _____